

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức Lớp Tập huấn cán bộ Đoàn - Hội năm học 2020 – 2021

Triển khai Chương trình công tác Đoàn - Hội và phong trào sinh viên Trường Đại học Tiền Giang năm học 2020 - 2021, Ban Thường vụ Đoàn Trường phối hợp với Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường tổ chức Lớp Tập huấn cán bộ Đoàn – Hội Trường Đại học Tiền Giang năm học 2020 - 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Quán triệt các nội dung trọng tâm trong công tác giáo dục chính trị, tư tưởng cho lực lượng cán bộ chủ chốt Đoàn - Hội các cấp.
- Quán triệt các nội dung trọng tâm trong công tác Đoàn – Hội và phong trào học sinh, sinh viên nhà trường năm học 2020 - 2021;
- Trang bị kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ Đoàn – Hội các cấp góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, chất lượng hoạt động Chi đoàn, Chi hội, Đoàn khoa, Liên chi hội;
- Tạo điều kiện để cán bộ Đoàn – Hội các cấp có dịp giao lưu, trao đổi và học tập kinh nghiệm trong công tác học sinh, sinh viên.

2. Yêu cầu

- Cán bộ Đoàn – Hội học tập trung nhằm đảm bảo chất lượng, đạt hiệu quả. Học viên phải được phân chia theo mô hình trung đội, tiểu đội học tập, điểm danh, kiểm tra đánh giá và cấp giấy chứng nhận.
- Chương trình học phải đảm bảo đủ các phần: lý thuyết, thảo luận và thực hành ở những nội dung tập huấn trọng tâm.
- Ngoài tài liệu, các nguyên, vật liệu phục vụ hoạt động do Ban Tổ chức lớp học cấp, mỗi cán bộ tham dự tự trang bị các dụng cụ cần thiết để thực hành.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Báo cáo viên

Ban Tổ chức lớp tập huấn mời báo cáo viên bao gồm:

- Báo cáo viên Nhà Văn hóa sinh viên Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các đồng chí là cán bộ chủ chốt Đoàn trường, Hội Sinh viên trường.

- Các giảng viên trong trường do BTC lớp học mời giảng.

2. Học viên

Ban Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên triệu tập học viên dự Lớp Tập huấn cán bộ Đoàn - Hội năm 2020 - 2021 như sau:

a) Đối với hệ thống Đoàn gồm: BCH Đoàn Trường, BCH Liên chi Đoàn Khoa, Bí thư các chi đoàn;

b) Đối với hệ thống Hội Sinh viên gồm: BCH Hội Sinh viên Trường, BCH Liên chi Hội các khoa, Chi hội trưởng các chi hội.

Đối tượng được triệu tập nếu vắng mặt phải có đơn xin vắng với lý do chính đáng gửi đến Ban Tổ chức lớp.

Ban Chấp hành các liên chi đoàn trực thuộc chịu trách nhiệm lập danh sách gửi về Văn phòng Đoàn - Hội (Thư quán, cơ sở chính) **chậm nhất vào ngày 16/11/2020** (theo mẫu đính kèm, phân rõ danh sách cán bộ Đoàn, Hội). Quá thời hạn trên, Ban Tổ chức Lớp tập huấn không nhận thêm danh sách đăng ký.

Danh sách đăng ký là cơ sở điểm danh, phân nhóm và đánh giá chất lượng cán bộ Đoàn - Hội. BTC tiến hành **điểm danh bằng thẻ học viên** nên yêu cầu các Đoàn khoa cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, đầy đủ.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TẬP HUẤN

❖ **Thời gian:** các ngày 21 và 29 tháng 11 năm 2020 (có lịch đính kèm).

❖ **Địa điểm:** Cơ sở chính, Trường Đại học Tiền Giang.

IV. NỘI DUNG TẬP HUẤN

STT	TÊN CHUYÊN ĐỀ	BÁO CÁO VIÊN
01	Một số vấn đề cơ bản về công tác Đoàn + Lao động của người cán bộ Đoàn	Đ/c Lê Thị Tân - Phó Bí thư Đoàn trường
02	Một số vấn đề cơ bản về công tác Hội + Lao động của người cán bộ Hội	Đ/c Nguyễn Minh Quân - Chủ tịch Hội Sinh viên
03	Kỹ năng tổ chức các hoạt động công tác xã hội	Đ/c Lê Thị Tân - Phó Bí thư Đoàn trường
04	Tạo động lực và truyền lửa cho cán bộ Đoàn - Hội	Nhà Văn hóa sinh viên Thành phố Hồ Chí Minh
05	Thực hành các kỹ năng	BTC lớp học

Ghi chú: Lịch trên đây có thể thay đổi tùy theo báo cáo viên và tình hình lớp học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành phần Ban Tổ chức lớp

Đ/c Lê Tiến Dũng	BT Đoàn trường	Trưởng ban
Đ/c Nguyễn Minh Quân	CT Hội Sinh viên	Phó Trưởng ban
Đ/c Lê Thị Tân	PBT Đoàn trường	Phó Trưởng ban
Đ/c Lê Trung Nhân	PCT Hội Sinh viên	Thành viên
Đ/c Lê Quốc Việt	UV BTV Đoàn trường	Thành viên
Đ/c Nguyễn Lý Kiều Ngân	UV BTK Hội Sinh viên	Thành viên
Các Đ/c là Bí thư các Liên chi đoàn khoa		Thành viên
Các Đ/c là Trưởng các liên chi hội sinh viên		Thành viên

2. Phân công nhiệm vụ

Ban Tổ chức có nhiệm vụ:

- Lập kế hoạch, chương trình, dự trù kinh phí tổ chức lớp học.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất; tài liệu cho lớp tập huấn.
- Tiến hành thủ tục mời báo cáo viên, cung cấp các tài liệu liên quan.
- Tổ chức kiểm tra, đánh giá quá trình học tập của học viên.
- Tiến hành thủ tục cấp Giấy chứng nhận cho học viên.
- Thanh, quyết toán kinh phí tổ chức, giảng dạy và hoạt động ngoại khóa.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Đính kèm Bảng dự trù kinh phí.

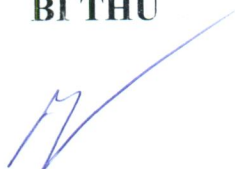
Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lớp tập huấn cán bộ Đoàn – Hội Trường Đại học Tiền Giang năm học 2020 - 2021. Căn cứ Kế hoạch này, Ban Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên đề nghị Bí thư các liên chi đoàn, Trưởng các liên chi hội sinh viên trực thuộc có trách nhiệm phối hợp triển khai thực hiện theo đúng mục đích, yêu cầu đã đề ra./.

DUYỆT CỦA
BAN GIÁM HIỆU
KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Hữu Hải

TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG
BÍ THƯ



Lê Tiến Dũng

TM. BTK HSV TRƯỜNG
CHỦ TỊCH



Nguyễn Minh Quân

Nơi nhận:

- TT ĐU, BGH Trường ĐHTG;
- BCH Đoàn trường, Đoàn trực thuộc;
- BCH Hội Sinh viên, Liên chi hội trực thuộc;
- Lưu: VP HSV.